……….………. , …………………………

Kepada

Perihal : Permohonan Yth. Dekan FITKes UNJANI

Berhenti Studi Sementara

Cq. Ketua Program Studi ………………..

di

Tempat.

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :………………………………………………………………………………

NPM : …………………………………………………………………………………

dengan ini mengajukan permohonan untuk Berhenti Studi Sementara di Semester ………. (……………) (ganjil / genap\*) TA ………. / ………. dengan alasan ………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….................

sekiranya Bapak/Ibu berkenan mengabulkan permohonan ini.

Demikian surat permohonan ini Saya buat. Atas perhatian dan kebijaksanaannya, Saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Materai 10.000

( ………………………… )

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Akademik, Orang Tua / Wali,

( ………………………… ) ( …………………………)

Ketua Program Studi

(…………………………….)